

济源产城融合示范区市场监督管理局

济源市场监督管理局 关于征集 2025 年度省级服务业标准化 试点项目的通知

各有关单位:

近日,河南省市场监督管理局印发了《关于征集 2025 年度省级服务业标准化试点项目的通知》(见附件),请各单位按照文件要求,积极推荐试点项目,于 2025 年 6 月 30 日前将河南省服务业标准化试点项目申报书报送到济源市场监管局标准化科(纸质材料 2 份,电子版发送邮箱)。

联系人:王蕾 王超

地 址:济源市黄河大道中段 669 号

电 话:0391-6621160

邮 箱:jyjbzh@163.com

附件:河南省市场监督管理局关于征集 2025 年度省级服务业标准化试点项目的通知



河南省市场监督管理局

河南省市场监督管理局 关于征集 2025 年度省级服务业标准化 试点项目的通知

各省辖市、济源示范区、航空港区市场监督管理局：

为贯彻落实《国家标准化发展纲要》和《中共河南省委 河南省人民政府关于全面实施标准化战略加快建设标准河南的意见》精神，更好发挥标准化对提升新时代服务业发展质量、促进服务消费升级、扩大服务业改革开放的技术支撑作用，依据《服务业标准化试点实施细则》要求，省局决定向各地征集 2025 年度省级服务业标准化试点项目，现将有关事项通知如下：

一、项目征集范围

（一）服务业领域

面向生活性服务、生产性服务相关行业，结合《2025 年标准河南建设工作要点》，重点在以下领域开展试点建设，探索服务业标准化工作新路径，推动新技术、新模式与服务业高质量融合发展，促进服务消费：

1. 社区养老、机构养老、医养结合、适老化改造等养老服务领域。
2. 区域资源有机整合、文旅融合发展、休闲康养结合等全域

旅游服务领域。

3. 健康风险评估与管理、中医药健康管理、全民健身等健康管理服务领域。

4. 多式联运、冷链物流、电商物流和绿色快递等现代流通领域。

5. 金融服务、科技服务、信息服务、供应链创新、数字化转型、酒店管理、家政服务以及助力新质生产力发展的其他服务业重点领域。

（二）基本公共服务领域

立足保基本、兜底线，围绕《国家基本公共服务标准》明确的9大领域，重点在以下领域开展试点建设，助力基本公共服务均等化：

1. 幼有所育、学有所教、劳有所得等公共教育与劳动保护领域。
2. 病有所医、老有所养、优军服务等社会保险与医疗保障领域。
3. 住有所居、弱有所扶、社会救助等住房保障与扶残助残领域。
4. 文体服务、全民健身等基本文化体育服务领域。

（三）社会管理与公共服务领域

面向具有社会管理、公共服务职能的机构或组织，重点在以下领域开展试点建设，推动社会治理标准化创新，提升公共服务水平：

1. 政务服务“高效办成一件事”、机关事务管理、公共资源交易等政务服务领域。

2. 社区基础设施建设、社会治安综合治理、环境整治、物业管理、居民生活服务、防灾减灾救灾等城市和社区治理领域。

3. 知识产权保护、专利保护、公共法律服务等司法行政领域。

4. 心理健康、精神卫生、老年健康、托育服务等卫生健康领域。

5. 人力资源服务、水电气暖服务、交通与气象服务等其他公共服务领域。

二、项目申报单位基本要求

项目申报单位为具体承担标准化试点项目的服务业单位，应具备以下基本条件：

1. 具有独立法人资格，能够独立承担法律责任。

2. 三年内未发生重大服务质量、安全、环境保护等事故，未受到相关部门的通报批评、行政处分，未被媒体曝光造成严重影响。

3. 服务能够体现行业和地域特色，在本行业内具有较强的试点带动作用。

4. 具有一定的标准化工作基础，设立标准化管理机构并配备专兼职标准化工作人员，主要负责人具有较强的标准化意识。

三、申报程序和时间要求

（一）项目申请由项目申报单位自愿提出，填写《河南省服务业标准化试点项目申报书》，经项目申报单位、参加单位、推荐单位盖章，报送当地市场监管局。

(二)各地市场监管局汇总本辖区征集的试点项目，于6月30日前将辖区内征集的试点项目清单和试点项目申报书报送省局标准化处（纸质材料一份，电子材料发送邮箱）。

联系人：魏建河 0371-65566775

马明炜 0371-89932358

地 址：郑州市熊儿河路79号

邮 箱：hnsjbzh@163.com

附件：河南省服务业标准化试点项目申报书



附 件

河南省服务业标准化试点项目 申 报 书

项目名称： XXX 服务业标准化试点项目

申报单位：

参加单位：

推荐单位：

河南省市场监督管理局 制

年 月 日

填 写 说 明

一、要求准确、如实填报。

二、“项目名称”根据项目主要内容填写，应体现项目的主要特点。

三、“申报单位”为具体承担标准化试点项目的单位。

四、“参加单位”为申报单位所在地的行政主管部门等有关单位，没有则不填写。

五、“推荐单位”为各地标准化行政主管部门或省有关行政主管部门。

六、本申报书中有关项目页面不够时，可加附页。

七、项目申报材料的填写，应按照规定格式，要求计算机双面打印，并统一使用 A4 纸装订。

一、申报单位基本信息

单位名称			
法定代表人 (负责人)		统一社会 信用代码	
单位地址			
所属行业		邮编	
标准化负责人 姓名		联系电话	
电子邮箱			
业务范围			
近三年是否发生重大服务质量、安全、环境保护事故			
标准化工作 自我评价			

二、实施方案简述（2000 字内）

对承担标准化试点项目创建的工作基础、创建目标、进度安排、经费保障等情况进行简要叙述。

三、申报单位意见

负责人:

(盖章)

年 月 日

四、参加单位意见

(盖章)

年 月 日

五、推荐单位意见

(盖章)

年 月 日